

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | правовых документов |  |  |
| 6. | Ведение внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности | заведующий, зам. зав. по УВР | постоянно |
| 7. | Ведение внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников | заведующий | постоянно |
| 8. | Осуществление контроля над полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ | заведующий | постоянно |
| 9. | Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования | бухгалтер | ноябрь |
| III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников |
| 10. | Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | комиссия по предупреждению и противодействию коррупции,заведующий | постоянно |
| 11. | Обновление раздела «Антикоррупционная деятельность» на сайте ДОУ для обеспечения открытости деятельности ДОУ.Информирование родительской ответственности о перечне предоставляемых услуг на сайте ДОУ | Зам. заведующего по УВР | сентябрь |
| 12. | Проведение опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | заведующий, зам. зав. по УВР | II квартал |
| 13. | Обеспечение наличия в ДОУ информационных стендов по вопросам: - организации питания,- оказания образовательных услуг | заведующий,воспитатели всех групп  | постоянно, по мере внесения изменений |
| 14. | Ведение журнала обращений родителей (законных представителей) и работников ДОУ. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях | заведующий | постояннопо мере поступления |
| 15. | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции | заведующий, педагоги ДОУ | III квартал |
| 16. | Организация личных приемов заведующего ДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений. | заведующий | постоянно |

 |

 |